

*Pölöske Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2016. május 31. napján megtartott üléséről*

Iktatószám: 109-8/2016.

Határozatok:

<i>Sorszám</i>	<i>Kódja</i>
54/2016.(V.31.)	D6
55/2016.(V.31.)	C1
56/2016.(V.31.)	C1
57/2016.(V.31.)	C2
58/2016.(V.31.)	E16
59/2016.(V.31.)	Z1



Rendeletek:

[illegible]

Jegyzőkönyv

Amely készült Pölöske Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016.
MÁJUS 31-i nyílt üléséről

Jelen vannak:

Tóth Tivadar György polgármester
Tóth Tiborné képviselő
Horváth János képviselő
Papp László alpolgármester

Meghívottak: Kanizsai Mónika jegyző

Távol maradt:

Soós Ervin képviselő

Lakosság részéről 0 fő.

A polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes.
Jegyzőkönyv hitelesítőknél a képviselő-testület egyhangúan elfogadta Papp László és Horváth János képviselőket.

A képviselő-testület egyhangúan az alábbi napirendi pontokat fogadták el tárgyalásra:

Napirend:

1. Pályázatok benyújtása

Előadó: Tóth Tivadar polgármester

2. Közös Önkormányzati Hivatal beszámolója a 2015. évi gyermekvédelmi tevékenységről

Előadó: Tóth Tivadar polgármester

3. Szociális, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat beszámolója a 2015. évi tevékenységről

Előadó: Tóth Tivadar polgármester

4. Szakmai beszámoló a Zala Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről

Előadó: Tóth Tivadar polgármester

5. Zalaispa Zrt -vel kötött szerződés módosítása

Előadó: Tóth Tivadar polgármester

6. Egyebek

7. Zárt ülés: Szociális ügyek

Előadó: Kanizsai Mónika jegyző

Napirend tárgyalása:

1. Pályázatok benyújtása

Előadó: Tóth Tivadar polgármester

Tóth Tivadar polgármester: elmondta, hogy pályázatot írtak ki a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről 2015. évi C. törvény 3. melléklet II. 3. pont aa), ac) és ad) pontok szerinti Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására, ahol lehetőség van támogatási kérelmet benyújtani a Dózsa György utca felújítására. A Dózsa György utca felújításának költsége árajánlat alapján 14353806 Ft, melyből 2153071 Ft önerőt kell biztosítani az önkormányzatnak. A felújítás során szükséges lesz majd műszaki ellenőrt is megbízni. Az ajánlat tartalmazza a meglévő padka nyesését, meglévő burkolat tisztítását, kötőréteg és kopóréteg készítését.

Papp László polgármester: elmondta, hogy javasolja benyújtani a pályázatot, mert évről évre rosszabb állapotban van az utca.

Mivel más kérdés, hozzászólás nem volt a polgármester javasolta a Dózsa György utca felújítására a pályázat benyújtását és az önerő biztosítását.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

54/2016(V.31.) önkormányzati határozat

Pölöske Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről 2015. évi C. törvény 3. melléklet II. 3. pont a), b) és c) pontok szerinti Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázatot nyújt be az a) pont szerinti Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása alcél, **c) Belterületi utak, járdák, hidak, felújítása tárgyában.**

A pályázattal érintett önkormányzati utak: Dózsa György utca (365/1 hrsz) Felújításának összes költsége: **14.353.806,- Ft**, igényelt támogatási összeg: **12.200.735,-Ft**, önkormányzati önerő összege: **2.153.071,- Ft**. Az igényelt támogatás elsődleges célra: 11.984.835,- Ft, közvetett költségre: 215.900,-Ft. Az önkormányzat képviselő-testülete vállalja, hogy a felújítás önerő részét a saját költségvetésében biztosítja. Megbízta a polgármestert és a jegyzőt, hogy a pályázat benyújtásáról gondoskodjanak.

Határidő: 2016. június 2.

Felelős: Tóth Tivadar polgármester
Kanizsai Mónika jegyző

2. Közös Önkormányzati Hivatal beszámolója a 2015. évi gyermekvédelmi tevékenységről

Előadó: Tóth Tivadar polgármester

Tóth Tivadar polgármester: elmondta, hogy a beszámolót május 31-ig kell betérjeszteni a képviselő-testület felé. Kérte, hogy tegyék fel kérdéseiket.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt a polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

55/2016(V.31.) önkormányzati határozat

Pölöske Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésnek megfelelően a gyermekvédelmi beszámolót elfogadta.

A beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

3. Szociális, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat beszámolója a 2015. évi tevékenységről

Előadó: Tóth Tivadar polgármester

Tóth Tivadar polgármester: elmondta, hogy a beszámolót május 31-ig kell beterjeszteni a képviselő-testület felé. Kérte, hogy tegyék fel kérdéseiket.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt a polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

56/2016(V.31.) önkormányzati határozat

Pölöske Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésnek megfelelően a Szociális, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2015. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadta.

A beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

4. Szakmai beszámoló a Zala Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről

Előadó: Tóth Tivadar polgármester

Tóth Tivadar polgármester: elmondta, hogy a beszámolót megküldte a megyei könyvtár.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt a polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

57/2016(V.31.) önkormányzati határozat

Pölöske Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésnek megfelelően a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2015. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadta.

A beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

5. Zalaispa Zrt -vel kötött szerződés módosítása

Előadó: Tóth Tivadar polgármester

Tóth Tivadar polgármester: el mondta, hogy a Zalaispa-val megkötött közszolgáltatási szerződés azért szükséges módosítani, mert a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt szedi be április 1. után a közszolgáltatási díjat, és a Koordináló szerv a közszolgáltatást végzőnek fizet meghatározott szolgáltatási díjat, és kezeli a kintlévőségeket is. Emiatt a kiküldött anyagnak megfelelően az V. pont kiegészül további 7-16 ponttal.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt a polgármester javasolta a szerződés módosítás elfogadását.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

58/2016(V.31.) önkormányzati határozat

Pölöske Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést módosítja 2016. április 1. napjával az előterjesztésben foglalt szerződés módosítás tervezete alapján. A módosítás alapján a szerződés V. pontja kiegészül 7-16 pontokkal. Megbízta a polgármestert, hogy a szerződés módosítást írja alá.

Felelős: Tóth Tivadar polgármester

Határidő: 2016.06.15

A szerződés módosítás a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

6. Egyebek

- Zalavíz fejlesztési tervek

Tóth Tivadar polgármester: elmondta, hogy a Zalavíz Zrt megküldte a 2016. évre tervezett feladatokat, amely alapján a használati díjból 1382 Eft kerülne felhasználásra, ez tartalmazza a vagyonértékelést, a vezetékkiváltást, és acélvezeték cserét. Szennyvízhasználati díjból pedig a tervezet költség 486 Eft. Elmondta, hogy a munkák elvégzésével a Zalavíz Zrt-t kellene megbízni a forrása pedig a használati díj lenne.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

59/2016(V.31.) önkormányzati határozat

Pölöske Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalavíz Zrt-t bízta meg a 2016. évi gördülő fejlesztési tervben szereplő feladatok megvalósítására a használati díjból:

- vagyonértékelés 748 Eft
- vezetékkiváltás Búcsúszentlászló Széchenyi u. 184. Eft

- acélvezeték csere Pölöske, Kossuth u. 3. 450 Eft
- szennyvíz rendszer esetén: szivattyú felújítás 350 Eft, rendkívüli helyzetből adódó feladatok: 136 Eft

A képviselő-testület megbízza a polgármestert a munkálatok elvégzését rendelje meg a Zalavíz Zrt-től.

Felelős: Tóth Tivadar polgármester

Határidő: 2016.06.15

-egyebek

Horváth János képviselő: elmondta, hogy Barnak pusztán szükséges felújítani a buszmegállót, mert nagyon rossz állapotban van, véleménye szerint műanyag burkolatot kellene rátenni. A faluban is társadalmi munkával új buszmegállókat lehetne elhelyezni. Elmondta, hogy gyereknapi a fű nem volt levágva az iskola udvarán, ami elég zavaró volt. Véleménye szerint a közmunkásoknak reggel 7- kor kellene kezdeniük, mivel hiába járnak 6-ra, ha nem csinálnak semmit 8-ig.

Tóth Tiborné képviselő: elmondta, hogy lehet, hogy két fő karbantartó elláthatná az egész karbantartási feladatot.

Papp László alpolgármester: elmondta, hogy véleménye szerint a gyereknapi nem volt zavaró a fű, előtte héten lett lenyírva, és nem látta szükségét annak, hogy újra nyírva legyen a fű. Elmondta, hogy a kamerarendszer elkészült az iskola udvarra. Elmondta, hogy a karate órák második támogatási részletét ki kellene fizetni.

Tóth Tivadar polgármester: elmondta, hogy felhívja a közmunkások figyelmét a fegyelmezettebb munkavégzésre. Elmondta, hogy az öreghegyi útra bazalt követ kellene hozatni, valamint időszerű lenne már a falubejárás, amely az ezelőtti tervezett időpontban elmaradt. Tájékoztatta a képviselő-testületet az óvoda felújításával kapcsolatban, hogy egy költségvetés készítése folyamatban van, hogy mégis mekkora összegben lehetne megvalósítani a pályázatot. Tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a falunap 07.16-án lesz, a későbbiekben lesz ezzel kapcsolatban egy megbeszélés.

Mivel más napirend, kérdés, hozzászólás nem volt a polgármester zárt ülést rendelt el.


Tóth Tivadar György
Polgármester

Kmf




Kanizsai Mónika
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítők:


Papp László
alpolgármester


Horváth János
képviseelő

Jelenléti ív

Készült Pölöske Község Önkormányzati Képviselőtestülete
2016. május 31-i ülésére

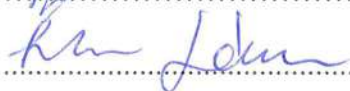
Tóth Tivadar György polgármester



Papp László Tamás alpolgármester



Horváth János képviselő



Soós Ervin János képviselő

.....

Tóth Tiborné képviselő



Meghívottak:

Kanizsai Mónika jegyző



Ikt.szám:

Meghívó

Pölöske Község Önkormányzat Képviselő-testülete **szoron következő testületi ülésére 2016. május 31-én (kedd) 17.30 órai kezdettel** kerül sor, melyre tisztelettel meghívom.

Helye: Önkormányzati Hivatal Pölöske

Napirend:

1. Pályázatok benyújtása

Előadó: Tóth Tivadar polgármester

2. Közös Önkormányzati Hivatal beszámolója a 2015. évi gyermekvédelmi tevékenységről

Előadó: Tóth Tivadar polgármester

3. Szociális, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat beszámolója a 2015. évi tevékenységről

Előadó: Tóth Tivadar polgármester

4. Szakmai beszámoló a Zala Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről

Előadó: Tóth Tivadar polgármester

5. Zalaispa Zrt -vel kötött szerződés módosítása

Előadó: Tóth Tivadar polgármester

6. Egyebek

7. Zárt ülés: Szociális ügyek

Előadó: Kanizsai Mónika jegyző

Pölöske, 2016. május 25.



Tóth Tivadar sk.
polgármester



UTPLAN '95

Építőipari és Szolgáltató KFT

Tárgy: árajánlat

Ügyintéző: Péterffy Krisztián

Pölöske Község Önkormányzata
8929 Pölöske
Petőfi u. 115.

ÁRAJÁNLAT

Pölöske, Dózsa Gy. u. burkolat-felújítási munkái

Ssz.	Megnevezés	M.e.	Menny.	Egységár	Össz.ár Ft
1.	Meglévő padka nyesése, kiszoruló humusz tég-ra rakása, elszállítása	m2	602,5	240	144 600
2.	Meglévő burkolat tisztítása, bitumemuulziós kellősítés	m2	1895,0	390	739 050
3.	Kötőréteg készítése AC-11 kötő j. aszfaltból, 3,5 cm vtg-ban	m3	66,3	68 090	4 514 367
4.	Kopóréteg készítése AC-11 kopó j. aszfaltból, 3,5 cm vtg-ban	m3	66,3	68 750	4 558 125
5.	Kétoldali nemesített padka készítése, 0,5-0,75 m szélességben, átl. 10 cm vtg-ban, vegyes mészkőből	m3	60,3	11 480	692 244
Összesen /nettó/:					10 648 386
27 % ÁFA:					2 875 064
Összesen /bruttó/:					13 523 450

Zalaegerszeg, 2015. május 26.

UTPLAN '95 KFT.
8900 Zalaegerszeg,
Árpád u. 19.

Horváth Béla
ügyvezető igazgató

Székhely:
8900 Zalaegerszeg
Árpád u. 19.

Adószám:
11353319-2-20

Bankszámlaszám:
11749008-20154462

Iroda:
8900 Zalaegerszeg,
Kinizsi P. u. 77.

Telephely:
8900 Zalaegerszeg,
Vorhotai u.

Telefon: 92/598-050
Fax: 92/598-050

email:
utplan100@utplan.t-online.hu

OTTHON
AZ UTAKON!



Menedzsment

Ügyintéző: **Dzsudzsák Ferencné**

Tárgy: **Tájékoztatás a 2016 évi GFT feladati kapcsán**

Ügyszám: **14137/2016**

Melléklet: feladatlista

Bérleti üzemeltetési szerződéssel rendelkező Ellátásért felelős Önkormányzat részére

Tisztelt Polgármester/Jegyző!

A víziközműre vonatkozó hatályos előírások szerint az ellátásra kötelezettnek felújítási, beruházási és pótlási tervet kell készítenie 15 éves időtávlatra vonatkozóan.

A Gördülő Fejlesztési Tervben szereplő feladatok megvalósítására szintén kötelezettség vonatkozik. Ezért a Zalavíz Zrt. tájékoztatásul megküldi Önöknek az adott víziközműre vonatkozóan a GFT-ben szereplő nevesített feladatokat.

A feladatok végrehajtására fedezetül a 2016 évi Használati Díj (HD) szolgál.

Kérjük Önöket, hogy tekintsék át a feladatokat és hozzanak döntést azok megvalósításának módjáról. A lehetséges módok a következők:

- az adott feladatok kivitelezésével és lebonyolításával megbízzák az üzemeltető Zalavíz Zrt-t, vagyis a munkákat megrendelik írásban,
- az adott feladatok kivitelezésével mást bíznak meg a Zalavíz Zrt. tájékoztatása és felügyelete mellett.

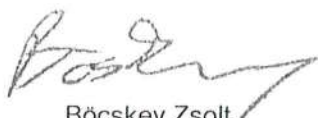
A feladatok 2016 évi megvalósítása miatt fontos, hogy mielőbb döntést hozzanak és arról tájékoztassák a Zalavíz Zrt-t. Kérjük, hogy ezt 2016. május 31-ig szíveskedjenek megtenni.

Felmerülő kérdések esetén kérjük, hogy keressenek bennünket vagy írjanak a zalaviz@zalaviz.hu e-mail címre.

Együttműködésüket köszönjük.

Zalaegerszeg, 2016. május 4.

Tisztelettel:


Böcskey Zsolt
műszaki igazgató


Árkovics Orsolya
gazdasági igazgató

Észak-zalai Víz- és Csatornamű
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
8900 Zalaegerszeg, Balatoni út 8.
8901 Zalaegerszeg, Pf.: 178.
1.

Település	Feladat megnevezése	Tervezett költsége Eft
Búcsúszentlászló	Vagyonértékelés	1166
Búcsúszentlászló	NA150, 10 fm vezetékkiváltás Bucsuszentlászló, Széchenyi u. (út alatti kiváltás)	356
Búcsúszentlászló összesen:		1522
Nemessándorháza	Vagyonértékelés	281
Nemessándorháza	NA150, 10 fm vezetékkiváltás Bucsuszentlászló, Széchenyi u. (út alatti kiváltás)	366
Nemessándorháza összesen:		647
Nemesszentandrás	Vagyonértékelés	241
Nemesszentandrás	NA150, 10 fm vezetékkiváltás Bucsuszentlászló, Széchenyi u. (út alatti kiváltás)	38
Nemesszentandrás összesen:		279
Nemeshetés	Vagyonértékelés	275
Nemeshetés	NA150, 10 fm vezetékkiváltás Bucsuszentlászló, Széchenyi u. (út alatti kiváltás)	48
Nemeshetés összesen:		323
Kisbucsa	Vagyonértékelés	487
Kisbucsa	NA150, 10 fm vezetékkiváltás Bucsuszentlászló, Széchenyi u. (út alatti kiváltás)	108
Kisbucsa összesen:		595
Pölöske	Vagyonértékelés	748
Pölöske	NA150, 10 fm vezetékkiváltás Bucsuszentlászló, Széchenyi u. (út alatti kiváltás)	184
Pölöske	NA100 acélvezeték csere, Pölöske, Kossuth u. 3., 10 fm	450
Pölöske összesen:		1382

Tájékoztatás a 2016 évi GFT feladati kapcsán

Szennyvíz VKR feladatlista_2016

Ssz	U kód	Magnevezés	Felújítás és pótlás magnevezése			2016
			szakág	Helyszín	beruházás magnevezése	
75	U50801	Pölöske			Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok (max. 5%)	136
				Pölöske I.	Szivattyú felújítás	350
			Összesen:			486

ZALASZENTMIHÁLYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ZALASZENTMIHÁLY	
Érkezési: 196	2016 ÁPR 28.
Mell:	

TÖMÜT

Szociális, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Pacsa

☒ 8761 Pacsa, Csány L. u. 1.

☎ 06/92 368-088

✉ szockozpont13@gmail.com

ér szolhaig



Előterjesztés

Pölöske Község Önkormányzatának Képviselőtestülete 2016. ülésére.

Tárgy: Beszámoló a Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ 2015. évi munkájáról.

Tisztelt Képviselőtestület!

A Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ ellátási területéhez 2015. évben 21 település tartozott. A Gyermekjóléti Szolgálat az 1997. évi XXXI. törvény, és a 15/1998.(IV.30.) NM rendeletben előírtak szerint szervezi szolgáltatási és gondozási feladatait.

Szolgálatunk fő célja a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése, megszüntetése és családban történő nevelésének elősegítése, illetve a működési területen élő egyének, csoportok, közösségek szociális és mentális szükségleteinek feltárása a családok összetartó erejének megőrzése, működőképességük helyreállítása.

A feladatellátás megszervezése:

A szolgálat működésének egyik meghatározó eleme a területi elve szerint a családgondozók között az illetékességi területet körzetekre osztja, tehát adott körzetért egy-egy családgondozó felel, az ő feladata a saját körzete jelzőrendszerének működtetése is. Ennek előnye, hogy a családgondozó saját körzetét jobban megismeri, - helyismerete segít a szociális körülmények és szokások megértésében, a család értékrendjének megismerésében, körzetéből több közvetlen információt szerez.

Mivel önállóan dolgoznak, biztosítani kell számukra a folyamatos szakmai támogatást, a továbbképzési lehetőségeket, szupervíziót, esetmegbeszéléseket.

Ellátási körzetek:

1. körzet: Pacsa, Nagypapornak, Padár, Bezeréd, Orbánysfa, Misefa, Nemesrádó
2. körzet: Szentpéterúr
3. körzet: Felsőrajk, Alsórajk, Dióskál, Egeraracsa, Zalaszentmárton
4. körzet: Búcsúszentlászló, Nemessándorháza, Nemesszentandrás, Pölöske,
Zalaszentmihály, Zalaigrice
5. körzet: Pötréte, Hahót

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermekek testi és lelki egészségét, a családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermekek visszahelyezését.

A fentiekből következik, hogy a legfontosabb feladataink:

1. A gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése.
2. A gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetésének segítése.
3. Javaslattétel gyermekvédelmi gondoskodás alkalmazására.
4. A védelembevételhez kapcsolódó feladatok.
5. A családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése, utógondozása.
6. Örökbefogadással kapcsolatos feladatok.
7. Tankötelezettséggel összefüggő feladatok.
8. Prevenciós tevékenységek. — → *Mie van joga*

A prevenciós munka sikerességének érdekében a Gyermekjóléti Szolgálat szervezi és összehangolja a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszerhez tartozó szakemberek együttműködését az adott eset kapcsán. (Jelzés történik írásban, szóban, telefonon.)

Prevenciós program keretében előadásokat szervezünk és tartunk, adományokat gyűjtünk, szabadidős tevékenységeket szervezünk (játsszóház, falunap).

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, illetve a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása és csökkentése érdekében családgondozást végez a szolgálat, mely komplex segítségnyújtást jelent.

Kapcsolatban állunk a Polgármesteri Hivatalok szociális ügyintézőivel, folyamatos az információcsere.

A Zala Megyei Kormányhivatal Zalaegerszegi Járási Hivatal Járási Gyámhivatallal a szolgálat együttműködése a törvényi előírásoknak megfelelően folyik, ez mondható el a Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálattal való kapcsolatunkra is.

Említésre méltó, hogy a Zalaegerszegi Járási Gyámhivatal ügyintézője védelembe vételi tárgyalásokat a települési Önkormányzat épületében tartja meg. Pozitívumnak mondható, mivel nem jelent többletkiadást az érintett családoknak.

Hatékonyan együttműködünk a Védőnői Szolgálattal, Háziorvosi Szolgálattal, Nevelési és Oktatási intézmények szakembereivel, illetve a Pártfogói Felügyelői Szolgálattal.

Fogadóóra rendje a 2015-ös évben:

Minden páros héten csütörtökön: 9:00-10:00 óráig a Polgármesteri Hivatalban.

A családgondozói feladatokat 2015. június 30.-ig Marton Nóra látta el, július 1-től pedig Bedő Eszter helyettesítette.

A település demográfiai mutatói a 2015-ös évben:

Pölöske község állandó lakosainak száma a 2015-ös évben 870 fő volt.

A 18 év alatti gyermekek száma a településen 139 fő volt, a következő életkori bontásban:

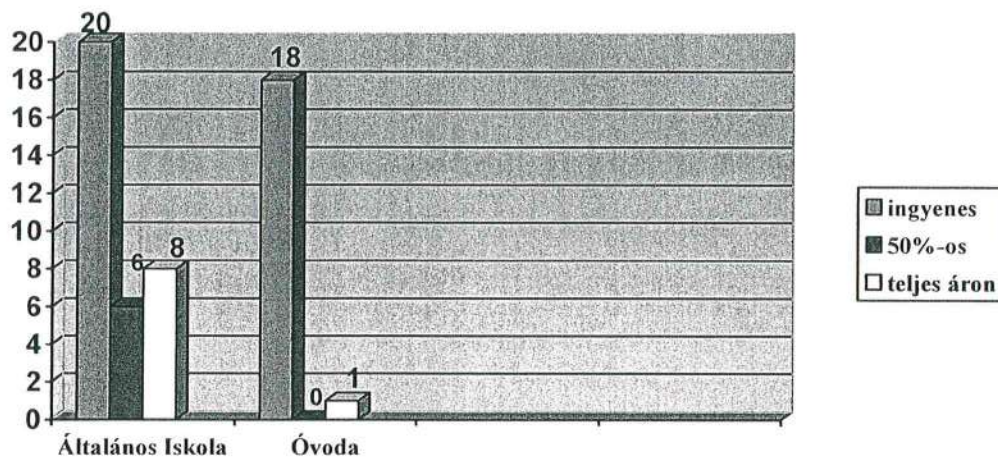
Életkor	Fő
0-2	24
3-5	16
6-13	68
14-17	31
Összesen (0-17):	139

A településen rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek száma 52 fő.

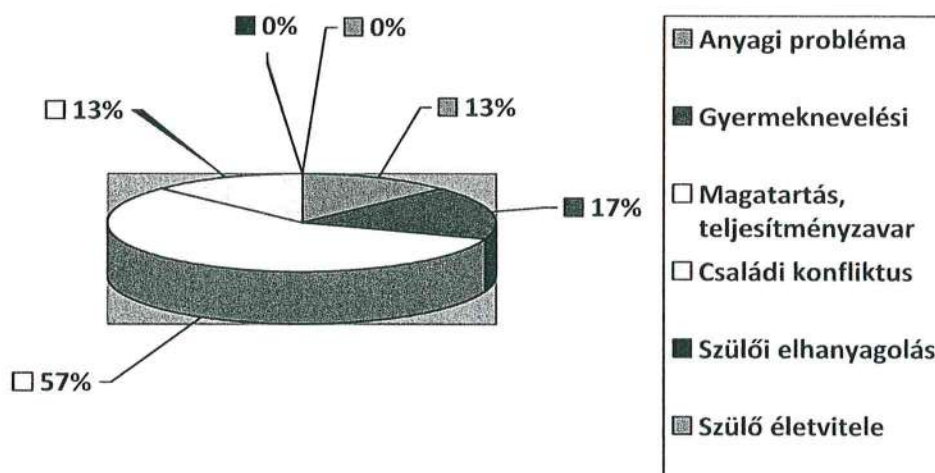
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban 77 gyermek részesült, születési támogatás, tankönyv támogatás, vagy óvodáztatási és iskoláztatási támogatás miatt.

Lakásfenntartási támogatásban 17 család részesült.

A település közoktatási intézményeiben gyermekétkeztetési kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok alapján:



Gyermejjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint a településen:



A családok problémái, melyeket minden esetben kezelni kell, az esetek többségében nem önmagukban jelennek meg, hanem halmozottan fordulnak elő.

A kezelendő problémák nagy részben a szülők helytelen életviteléből adódnak (a szülők felelőtlen, gyermeket veszélyeztető magatartása, szülők konfliktusos kapcsolata, felelőtlenségből adódó anyagi problémák, a szülő megbízhatatlansága, gyermek érzelmi, értelmi elhanyagolása, lakókörnyezet elhanyagolása, higiéné hiánya).

A gyermeknevelési problémák hátterében nevelésbeli problémák, hiányosságok állnak, amely magatartászavar, teljesítményzavar valamilyen formája. További problémaként jelenik meg a család rossz szociális helyzete (munkanélküliség, megélhetési, lakhatási problémák).

A szülőknek és a gyermekeknek az esetek nagy részében tájékoztatásra, hivatalos ügyintézésben történő segítségnyújtásra (kérelmek megfogalmazása, hivatalos szervekhez való eljuttatása) van szükségük.

Az alapellátásban levő gyermekek száma 13 fő, a védelemben vett gyermekek száma 3 fő volt a tavalyi évben.

Az egyik alapellátás keretein belül gondozott családnál három gyermek van. A család nehéz anyagi körülmények között él. Édesapa alkoholproblémákkal küzd, azonban segítséget nem fogad el. Édesanya tehetetlen, alacsony szocializációs szintje miatt nem tudja megfelelően nevelni a gyermekeket, folyamatos irányítás szükséges.

A védelemben vétel alatt álló család három gyermeket nevel. Az édesapa rendszeresen nem dolgozik, elmondása szerint alkalmi munkát tud csak vállalni, de keveset fizetnek érte. Az édesanya szocializációs szintje nem megfelelő, amely nehézséget okoz abban, hogy gyermekeit megfelelően tudja ellátni. Az édesanya valamilyen szinten megfogadja a családgondozó tanácsait, viszont az édesapa különböző kifogásokkal él a tanácsok elfogadása helyett. A család nehéz anyagi körülmények között él, higiéniai és életvezetési problémáik vannak.

A tavalyi évben egy szociális válsághelyzetben lévő kismamával, és 2 éves gyermekével tartottam rendszeresen a kapcsolatot. Ennek okai a rossz lakás és életkörülmények, anyagi problémák, életvezetési problémák voltak.

Az édesanya családjával még a szülés előtt, Családok Átmeneti Otthonába került, az Önkormányzat segített a család elszállításában. Az otthonban született meg gyermekük azonban a szülők veszélyeztető magatartása miatt a gyermekeket kiemelték, jelenleg nevelőszülők nevelik a gyermekeket.

Kérem a beszámoló elfogadását!

Pacsa, 2016. április 25.

Készítette:

Bedő E
Bedő Eszter
családgyógyász



Komlósi Edit
Komlósi Edit
intézményvezető

Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal
Pölöskei Kirendeltsége
☒ 8929 Pölöske, Petőfi S. 115. ☎/Fax: 92/562-005
E-mail: poloskehivatal@zelkanet.hu

B E S Z Á M O L Ó

Pölöske Község Önkormányzatának a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló módosított 1997. évi XXXI. tv. 96.§. (6) bekezdése szerinti gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2015. évi ellátásáról.

I.

Általános rész

Pölöske község állandó lakosainak száma 2015. évben 889 fő, melyből a 0-18 év közötti gyermekek száma: 152 fő

Az Önkormányzatnak a helyi gyermekvédelmi ellátásokról alkotott rendeletének száma: 22/2003. (IX.26.) és a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról 3/2015.(II.24.) rendelet.

II.

A települési önkormányzat feladatai

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások.

I.) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

Célja: annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 148.§. (5) bekezdésének a) és b) pontjában meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, a tv. 20/A. §-ban meghatározott pénzbeli támogatásnak, a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

Törvényi feltételei: A települési önkormányzat jegyzője megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (a továbbiakban: az öregségi nyugdíj legkisebb összege) a 140%-át, *28.500,- /2016-ban*

aa) ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy

ab) ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy

ac) ha a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (3) vagy (4) bekezdésében foglalt feltételeknek;

b) az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 130%-át az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 2015. évben átlagosan **22 család** – ebből 12 egyedülálló szülő -, **52 gyermek** – közülük **2 fő nagykorú** – részesült.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása iránti kérelem az év folyamán 52 gyermekre vonatkozóan került benyújtásra.

A kérelmezők esetében a kedvezmény jogszabályban előírt feltételei minden esetben adottak voltak. Az ellátást igénylő családokban az egy főre jutó havi jövedelem rendkívül alacsony volt, amely a szociális helyzetüket is meghatározta.

Egyedülálló, gyermekeiket egyedül nevelő szülők esetében különösen rosszak az anyagi és szociális viszonyok.

A rendszeres kedvezményre való jogosultság megállapítására 52 gyermek esetében, míg megszűnésre (jogosultsági időtartam lejárta miatt) 62 gyermek esetében került sor.

Egyszeri támogatásban 48 illetve, 50 fő gyermek részesült.

2. Települési gyermeknevelési támogatás:

Célja a gyermeket gondozó család időszakos létfenntartási gondjainak, illetve rendkívüli élethelyzetének megoldása, anyagi támogatása.

Törvényi feltételei:

Települési gyermeknevelési támogatásra jogosult az a személy, aki létfenntartását veszélyeztető élethelyzetbe került a gyermekneveléshez kapcsolódó, alkalmanként jelentkező többlet kiadások miatt, és ezért anyagi segítségre szorul.

A támogatást kérelmezni lehet: a gyermek iskoláztatásához, vagy válsághelyzetben lévő várandós anya által, a gyermekének megtartásához, vagy a gyermek fogadásának előkészítéséhez, vagy a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez szükséges anyagi támogatásra.

A helyi rendelet szerint a támogatást kérelmező akkor van létfenntartást veszélyeztető élethelyzetben, ha a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg. A kérelemhez be kell csatolni a gyermek iskolalátogatási igazolását, vagy az iskolai felvételtől szóló igazolást. Gyermek várandóság esetén a kérelmezőnek be kell nyújtani a várandóságot igazoló szakorvosi igazolást, illetve a már megszületett gyermek születési anyakönyvi kivonatát. Nevelésbe vett gyermek esetében a kérelemhez csatolni kell a nevelésbe vétellel kapcsolatos határozatokat.

A települési gyermeknevelési támogatást eseti jelleggel kell nyújtani.

Az egy alkalommal megállapított eseti települési gyermeknevelési támogatás maximális összege gyermekenként 10.000 Ft.

Haar max 37.050,-

A települési támogatás megítéléséről a települési önkormányzat képviselő-testülete a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül dönt, rendkívüli esetben a polgármester jövedelem és vagyon értékelése nélkül a képviselő-testület felhatalmazása alapján. Rendkívüli eset: kiskorú gyermek veszélyeztetése.

Az Önkormányzat képviselő-testülete beiskolázási és óvodáztatási támogatást nyújthat a helyi általános iskolába és óvodába járó Pölöske községben bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező gyermekek részére jövedelemvizsgálat és vagyonvizsgálat nélkül. A támogatás mértékéről, az éves költségvetés függvényében, külön határozattal dönt a képviselő-testület.

Az Önkormányzat rendelete alapján a települési gyermeknevelési támogatás nyújtható természetbeni formában is, ha azt a gyermek családi körülményei indokolják.

Természetbeni ellátás formái a következők lehetnek:

- gyermekintézmények térítési díjának kifizetése, vagy
- tankönyv- és tanszervásárlás, vagy
- Erzsébet utalvány, vagy
- vásárlási utalvány, vagy
- anyagok, eszközök közvetlen megvásárlása, vagy
- szolgáltatások szolgáltató részére történő megfizetése, vagy
- tüzelő vásárlás

2015. évben 7 gyermek általános iskolai tankönyveinek árát fizette ki az önkormányzat a szülők részére, valamint év végén 44 általános iskolás és óvodás gyermek részesült egyszeri iskoláztatási támogatásban. Kettő Barnak pusztán élő gyermek részesült eseti természetbeni gyermeknevelési települési támogatásban, részükre az éves tanulóbérletet vásároltuk meg.

A **gyermekétkeztetést** az önkormányzat az Szentpéterúr Község Önkormányzat által fenntartott konyháról vásárolt étellemezzel (tízórai, ebéd, uzsonna) biztosítja.

III.

Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások

3. Gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása:

A szolgáltatást a Pacsai székhelyű Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ látja el szerződés alapján.

A szolgáltatást 1 fő családgondozó végzi, aki mindig elérhető a családok és a gyámhatóság részéről is, ha bármilyen probléma merül fel. Az érintettekkel való találkozásra az önkormányzat épületében kerül sor, ahol minden páros héten csütörtökön 9.00 – 10.00 óráig tart fogadóórát. A feladatai ellátásához szükséges tárgyi feltételek is adottak.

A családgondozó folyamatosan figyelemmel kíséri a községben élő gyermekek szociális helyzetét, esetleges veszélyeztetettségét.

A feladat ellátás segítése érdekében jelzőrendszeres tájékoztatás működik, mely napi kapcsolatot jelent az iskola és óvoda vezetőjével, a védőnővel, valamint a hivatallal is. Előre elkészített, éves terv alapján, rendszeresen történnek a megbeszélések.

Esetleges probléma, sürgős intézkedést igénylő esetben biztosított az azonnali jelzés a családgondozó felé.

A családok problémái, melyeket minden esetben kezelni kell, az esetek többségében nem önmagukban jelennek meg, hanem halmozottan fordulnak elő. A kezelendő problémák nagy részben a szülők helytelen életviteléből adódnak (a szülők felelőtlen, gyermeket veszélyeztető magatartása, szülők konfliktusos kapcsolata, felelőtlenségből adódó anyagi problémák, a szülő megbízhatatlansága, gyermek érzelmi, értelmi elhanyagolása, lakókörnyezet elhanyagolása, higiéné hiánya).

A gyermeknevelési problémák háttérében nevelésbeli problémák, hiányosságok állnak, amely magatartászavar, teljesítményzavar valamilyen formája. További problémaként jelenik meg a család rossz szociális helyzete (munkanélküliség, megélhetési, lakhatási problémák).

A szülőknek és a gyermekeknek az esetek nagy részében tájékoztatásra, hivatalos ügyintézésben történő segítségnyújtásra (kérelmek megfogalmazása, hivatalos szervekhez való eljuttatása) van szükségük.

Az alapellátásban levő gyermekek száma 13 fő, a védelembe vett gyermekek száma 3 fő volt a tavalyi évben.

A családgondozás és a jelzőrendszeres kapcsolattartás jól működik.

Várandós anyák gondozására keretében egy édesanya még a szülés előtt Családok Átmeneti Otthonába került, az Önkormányzat segítette a család elszállításában. Az otthonban született meg gyermekük, azonban a szülők veszélyeztető magatartása miatt a gyermeket kiemelték, jelenleg nevelőszülők nevelik a gyermekeket.

4. Gyermekek napközbeni ellátása:

Célja a családban élő gyermek életkorának megfelelő nappali felügyeletének, gondozásának, nevelésének, foglalkoztatásának és étkeztetésének biztosítása azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük betegségük, vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

Az ellátást különösen olyan gyermekek számára kell biztosítani, akiknek testi, illetve szellemi fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége, akit egyedülálló vagy idős korú személy nevel, vagy akivel együtt a családban három vagy több gyermeket nevelnek, akinek szülője, gondozója szociális helyzete miatt az ellátásáról nem tud gondoskodni.

A Képviselő-testület a gyermekek napközbeni ellátását a községben működő tagóvoda útján biztosítja. Az óvodások száma 2015. évben: 19 fő.

Az ellátásra felmerült igények kielégítésre kerültek.

5. Gyermekek átmeneti gondozása:

Célja a gyermekek átmeneti gondozása keretében – kivéve, ha a gyermek átmeneti gondozását családok átmeneti otthona biztosítja – a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését elősegítő, az életkorának, egészségi állapotának és egyéb szükségleteinek megfelelő

étkeztetéséről, ruházattal való ellátásáról, mentálhigiénés és egészségügyi ellátásáról, gondozásáról, neveléséről, lakhatásáról (a továbbiakban: teljes körű ellátás) kell gondoskodni. A gyermekek átmeneti gondozását — a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy más törvényes képviselő (a továbbiakban együtt: szülő) kérelmére vagy bejegyzésével — ideiglenes jelleggel, teljes körű ellátással kell biztosítani, ha a szülő egészségügyi körülménye, életvezetési problémája, indokolt távolléte vagy más akadályoztatása miatt a gyermek nevelését a családban nem tudja megoldani. A fogyatékos gyermek számára a sajátos szükségleteihez igazodó ellátást kell biztosítani.

A feladat ellátását az önkormányzat 2007. szeptember 01. napjától a Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ útján biztosítja.

Ez idáig gondozási igény nem merült fel.

IV.

Ellenőrzések

Az elmúlt év folyamán 2015. február hónapban került sor a jegyző gyámhatósági tevékenysége jogszerűségének a fővárosi és megyei kormányhivatalokról szóló 288/2010. (XII.21.) Korm. rendelet 18. § (1) bekezdés b) pontja, továbbá a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 13. § a) pontja és a 14. § (1) bekezdés a) pontja alapján végzett helyszíni ellenőrzésre.

A Zala Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazgatási Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya, mint felügyeleti szerv a nyilvántartások vezetését és a gyámhatósági ügyintézés ellenőrizte. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, hátrányos helyzet Ellenőrzési időszak: 2013. 01. 01-től 2015. 01. 31-ig

Az ellenőrzés során kisebb hiányosságokra hívták fel a figyelmet. Például: Szülő egyedülállóként neveli gyermekét, szükséges e tényről a szülői nyilatkozatot becsatolni. A lefolytatott eljárások jogszerűek voltak.

V.

A jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján.

További feladat a jelenleg meglévő ellátások, szolgáltatások színvonalának emelése, javítása.

VI.

A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása

Gyermekekkel illetve fiatalokkal személyek ellen - bűnelkövetés miatt- nem került sor eljárás lefolytatására.

Pölöske, 2016. május 23.


Horváth Erzsébet
főelőadó


Kanizsai Mónika
jegyző

Pölöske Település Önkormányzata

Tóth Tivadar György
polgármester

**Tárgy: Szakmai beszámoló a Zalai megyei
KSZR 2015. évi tevékenységéről**

Tisztelt Polgármester Úr/Asszony!

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a megyei könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-éig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala megye területére vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk a 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 1 városrészi könyvtár, a 8 községi könyvtár és a 241 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a megye településeit, például közös projektek szervezése, rendezvények, kiadványok kiszállítása alkalmával. A könyvtárak közötti kapcsolatrendszer erősítéséhez hozzájárult az internetes levelezés és a hírlevél is.

A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy az egész megye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közművelődési programok szervezésére, továbbképzésekre is.

E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára megküldtük elszámolásunkat 2016. március 31-ig. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 14,57 %-át; dologi kiadásokra összesen 85,43 %-át (ebből új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k folyóiratok - beszerzésére 37,74%-ot), beruházásra 4,26%-át. A KSZR támogatás 13,1 %-át fordítottuk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetéseire, 18,3 %-át kis értékű eszközbeszerzésre. E beszámolót közzétettük honlapunkon is: <http://kszr.dfmk.hu/kszr-kistelepulesi-ellatas>.

A települések számára kedvezményrel szereztük be a dokumentumokat. (pl. a könyveket 36 %-kal olcsóbban). A beszerzett dokumentumok visszakéreshetők a szolgáltató online katalógusában: <http://katalogus.dfmk.hu/kszr/>

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében tájékoztató táblákat, 2016. évi asztali naptárat és az ODR-MOKKA szolgáltatást reklámozó szórólapot készítettünk.

Rendszeresen frissülő honlapunkon, a Zala Megyei Könyvtári Portálon érhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információk (<http://kszr.dfmk.hu/>). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a településen szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltatunk a megye könyvtáiról, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat.

Biztosítottuk a települési szolgáltató helyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket, szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját.

A 2015. évben 30 kistélepülési könyvtár olvasói körében kérdőíves elégedettségmérést végeztünk. A vizsgálat eredményéről a hamarosan megjelenő Zalai Könyvtári Levelező 2016/1. számában számolunk majd be. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a települések könyvtárosaival, az év folyamán több alkalommal látogattunk el az Önök településére is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok alkalmával.

A szolgáltatás eredményei a számadatok tükrében az Önök településén 2015-ben:

Kiszállított könyvek száma (db):	165
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	15
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetései száma (db):	12
A település saját állományának elektronikus feltárása (rögzített dokumentum db)	-
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés)	állományrendezés
A település számára finanszírozott programok megnevezése: száma (db):	Kerttervezés, kertépítés c. előadás, író-olvasó találkozó Molnár
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök megnevezése: száma (db):	asztali számítógép, fellépő létra
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma:	-
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	102
Személyes könyvtárhasználatok száma (fő):	1731
Ebből számítógép és internethasználat (fő):	1145
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	1254
Helyben használt dokumentumok száma (db)	879
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap)	1145

2016-ban is folytatódik e szolgáltatás. A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti állami támogatás összege nem változott. A települések könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatása továbbra is 1140,- Ft, és az 1000 fő alatti kistélepülések minimum összege 1 200 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtáráépület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is.

A kistélepülési szolgáltatóhelyek működtetéséhez, kérjük vegyék figyelembe a KSZR Ajánlást, amelyet minden településre eljuttatunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is: <http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>. Folyamatosan végezzük a települések gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 34% kedvezményt biztosít számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés.

A kistélepüléseken az év folyamán legalább 4 programot kell szervezni. Ennek finanszírozására is tudunk keretet biztosítani a szolgáltatóval történő egyeztetés alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölthető - logóját szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, s a sajtónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatójára. A 2016. első félévi rendezvényekkel kapcsolatban munkatársaink már konzultáltak Önökkel, a 2. félévi programokat június hónapban kell majd egyeztetni.

A helyi szolgáltatáshoz szükséges kis értékű tárgyi eszközök beszerzését szintén azt első félévre tervezzük. A számítógépek és laptopok beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk. Az egyéb műszaki eszközöket és a bútort az Önök települési igényei alapján szerezzük be.

Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információs és közösségi helyről (cím, nyitva tartás, könyvtáros, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: <http://kszr.dfmvk.hu/>, e-mail: kszr@dfmvk.hu, Telefon: +36 92 311-341) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet.

Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék munkatársunkat. Elérhetőségeink honlapunkon megtalálhatóak: <http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kapcsolat>.

Tisztelettel:

Zalaegerszeg, 2016. május 9.


Kiss Gábor
igazgató

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

..... számú módosítása

amely létrejött egyrészről

az **Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség**

Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására

- rövidített név: ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás
- székhely: 8798 Zalabér, Rákóczi F. u. 2.
- nyilvántartási száma: 560508100
- adószáma: 15560500-2-20
- statisztikai számjele: 15560500-3821-328-20
- bankszámlaszáma: 11749008-15560500-00000000
- számlavezető: OTP Bank Nyrt. Zalaegerszeg
- Dékány Endre, Társulási Tanács elnöke

és

..... **Község/ Város Önkormányzata**

- székhely:
- törzsszám:
- adószám:
- KSH szám:
- képviseli: polgármester

mint **Önkormányzat, Megrendelő** (a továbbiakban: *Megrendelő*)

másrészről

a **ZALAISPA Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi nonprofit**

Zártkörűen Működő Részvénytársaság

- rövidített cégnév: ZALAISPA nonprofit Zrt.
- székhely: 8798 Zalabér, 3096/12 hrsz
- cégjegyzékszáma: Cg. 20-10-040253
- adószáma: 14346628-2-20
- statisztikai számjele: 14346628-3811-114-20
- KÚJ azonosító: 102 290 525
- KTJ azonosító: 101 865 642
- bankszámlaszáma: 11749008-20178983-000000000
- számlavezető: OTP Bank Nyrt. Zalaegerszeg

képviseli: Bali József vezérigazgató, mint **Közzszolgáltató** (a továbbiakban: *Közzszolgáltató*)

között az alulírott helyen és napon a Zalaegerszegen,év
.....hónap.....napján kelt, Község/ Város Önkormányzat
közigazgatási területén a hulladékkezelési közzszolgáltatás kizárólagos, folyamatos és teljes
körű ellátása tárgyában megkötött közzszolgáltatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés)
alábbi feltételekkel történő módosítására:

1.) A Szerződés V. A Közzolgáltatás díja az alábbi bekezdésekkel egészül ki.

6. Az 1- 5. pont 2016. március 31-i teljesítést érintő időszak vonatkozásában továbbra is hatályban marad, és az alábbi új 7-16 pontokkal bővül:

7. A Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt (1011 Budapest, Iskola u. 13. továbbiakban: Koordináló Szerv) szedi be a közzolgáltatási díjat, és a Koordináló szerv a közzolgáltatónak a közzolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat fizet. A koordináló szerv kezeli a közzolgáltatás keretében keletkező kintlévőséget.

8. 2016. július 1. napjától a szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre, kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közzolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. 2016. július 1. napjától a haszonanyag-értékesítéséből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.

9. A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés Ht. 92/B §(2) bekezdés szerinti megfelelőségét vizsgálja.

10. A Koordináló szerv a közzolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a 69/2016. (III.31) Korm. rendelet 20 § (1) bekezdése szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.

11. A közzolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közzolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a közzolgáltatót terheli. Az így keletkező közzolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a közzolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.

12. A közzolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közzolgáltatót terheli felelősség.

13. A Koordináló szerv a 69/2016 (III.31) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, melyre nincs közzolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016 (III.31) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.

14. Az előző bekezdés alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a közzolgáltatónak, és felhívja a közzolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a 69/2016 (III.31) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.

15. Az előző bekezdés szerinti korrekciót követően- a közzolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában- a Koordináló szerv a közzolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.

16. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

A szerződésmódosítás hatályba lépésének dátuma: 2016. április 1.

A Szerződés egyéb rendelkezései változatlanok maradnak.

Szerződő felek a jelen szerződés módosítást elolvasás és értelmezés után mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Zalaegerszeg, 2016. május

..... Község/ Város
Önkormányzata
megbízó
képv.:
.....
polgármester

ZALAISPA Hulladékgazdálkodási
Társulás
megbízó
képv.:
Dékány Endre
Társulás Elnöke

ZALAISPA nonprofit Zrt.
közszolgáltató
képv.:
Bali József
vezérigazgató

A helyi rendeletek felülvizsgálata

A Ht. 2016. április 1. napjától hatályos 35 § (1) bekezdése valamint 88 § (4) bekezdése alapján:

35. § (1) A települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:

a) az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat tartalmát, a közszolgáltatási terület határait az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben foglaltakkal összhangban; A tervezet már honlapunkon és a Kormány honlapján is elérhető, kérjük vegyék figyelembe, hiszen ez határozza meg a minimálisan elvárt műszaki tartalmat, a Ht. előírására tekintettel a rendeletet ezzel összhangban kell meghatározni.

b) a közszolgáltató tagjai, illetve az alvállalkozó által végzett hulladékgazdálkodási tevékenységet, továbbá a tagoknak, illetve az alvállalkozónak a közszolgáltatás egészéhez viszonyított arányát, ha a közszolgáltatást a közszolgáltató több tagja, illetve alvállalkozó végzi;

c) az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásának rendjét és módját, a közszolgáltató és az ingatlanhasználó ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemeit; **Fontos az OHKT figyelembevétel, emellett jelezzük, hogy a Koordináló szervre lehet utalni a szabályozásban de a magasabb szintű szabályok alapvetően rendezik. Magasabb szintű normában foglaltakkal ellentétes rendelkezés azonban a rendeletekben nem maradhat, kérjük erre ügyeljenek.**

d) az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat igénybevételének miniszteri rendeletben nem szabályozott módját és feltételeit; Lásd: c) ponthoz fűzött észrevétel.

e) az ingatlanhasználót terhelő, miniszteri rendeletben nem szabályozott díjfizetési kötelezettséget, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények, továbbá az ingatlanhasználó részéről történő szüneteltetés eseteit; **Az önkormányzatok ezen hatásköre tehát továbbra is megmarad, de javasoljuk, hogy a szabályozás kialakításánál az OHKT rendelkezéseit és a szolgáltatási díjról szóló NFM rendelet (melynek tervezete a Kormány honlapján elérhető) rendelkezéseit vegyék figyelembe.**

f) az üdülőingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat; Lásd: e) ponthoz fűzött észrevétel.

88 § (4) Felhatalmazást kap a települési önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben állapítsa meg:

a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának és igénybevételének szabályait, illetve a 35. §-ban foglalt rendelkezések érvényesítéséhez szükséges szabályokat; Lásd: e) ponthoz fűzött észrevétel. Javasoljuk az OHKT által elvárt műszaki tartalomra tekintettel eljárni.

b) az elkülönített hulladékgyűjtésre vonatkozó részletes szabályokat; Lásd: c) ponthoz fűzött észrevétel. Javasoljuk különös figyelemmel kezelni. Javasoljuk az OHKT által elvárt műszaki tartalomra tekintettel eljárni.

c) a közterület tisztán tartására vonatkozó részletes szabályokat; Lásd: c) ponthoz fűzött észrevétel. Továbbá kiemeljük, hogy a Ht. 42 § (1) bekezdés d) pont rendelkezéseire.

d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjra vonatkozó, a Ht. 88 § (3) bekezdés b) pontjának bb) alpontja szerinti miniszteri rendeletben nem szabályozott díjalkalmazási és díjfizetési feltételeket. Lásd: e) ponthoz fűzött észrevétel. Javasoljuk az OHKT által elvárt műszaki tartalomra tekintettel eljárni.